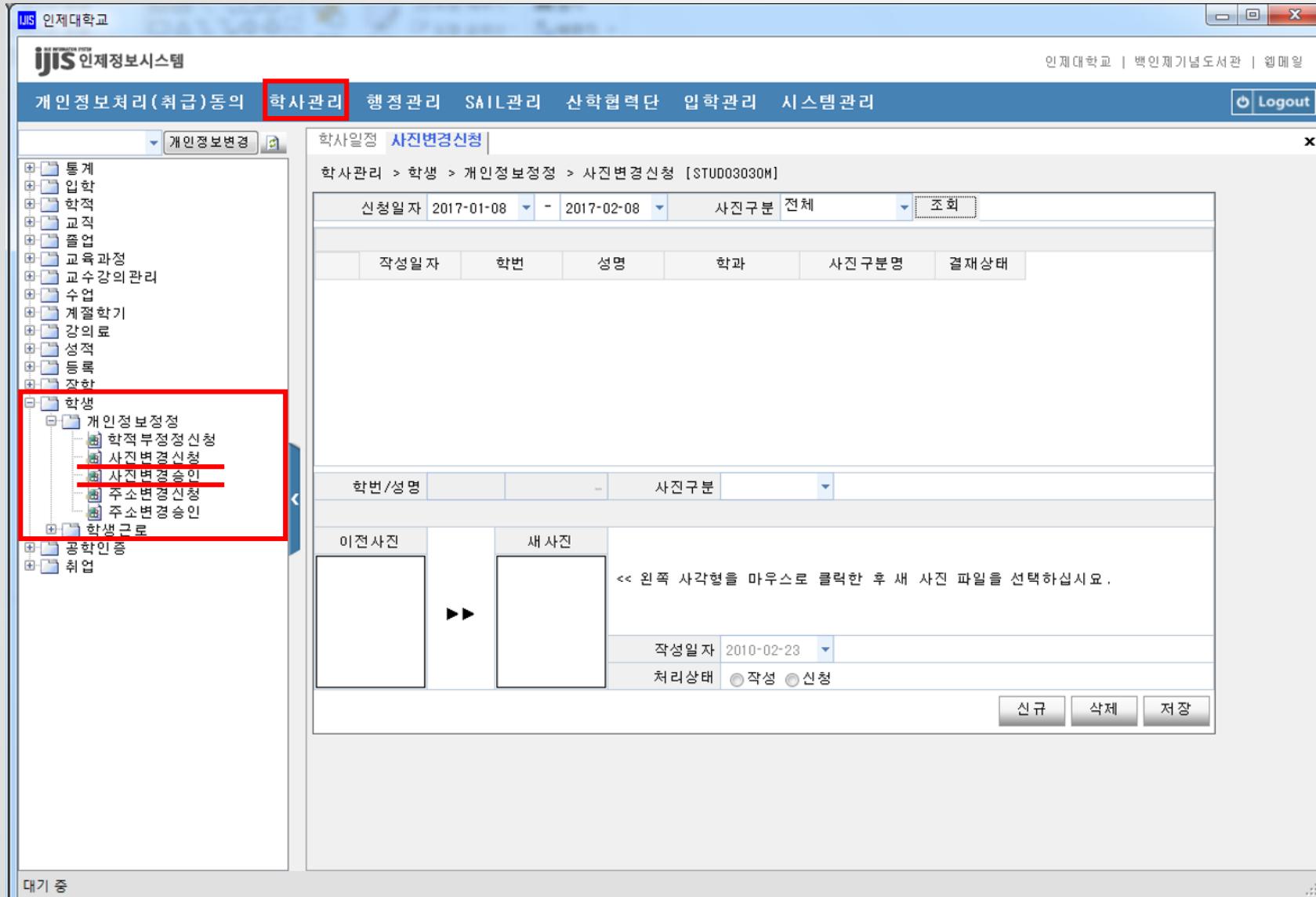


# **학적 사진 승인 방법 [담당자]**

## INDEX

1. 학적 사진 변경 신청 – 승인 메뉴
2. 학적 사진 변경 신청 – 신청 사진 확인
3. 학적 사진 변경 신청 – 변경 신청 승인 또는 반려



## 학적 사진 변경 신청 - 승인 메뉴

### 인제 정보 시스템(교직원)

-> 로그인

-> 학사관리

-> 학생

-> 개인정보정정

-> 사진변경신청:  
    신청내역 조회  
    변경 신청 사진 확인

사진변경승인:  
    신청내역 조회  
    변경 신청 승인

**학사일정 사진변경신청**

학사관리 > 학생 > 개인정보정정 > 사진변경신청 [STUDIO3030M]

①	신청일자	2017-02-08	-	2017-02-08	사진구분	전체	조회
②	작성일자	학번	성명	학과	사진구분명	결재상태	
1	▶ 2017-02-08					신청	

학번/성명:      사진구분: 학적 사진

이전사진	새 사진

<< 왼쪽 사각형을 마우스로 클릭한 후 새 사진 파일을 선택하십시오.

작성일자: 2017-02-08  
처리상태:  작성  신청

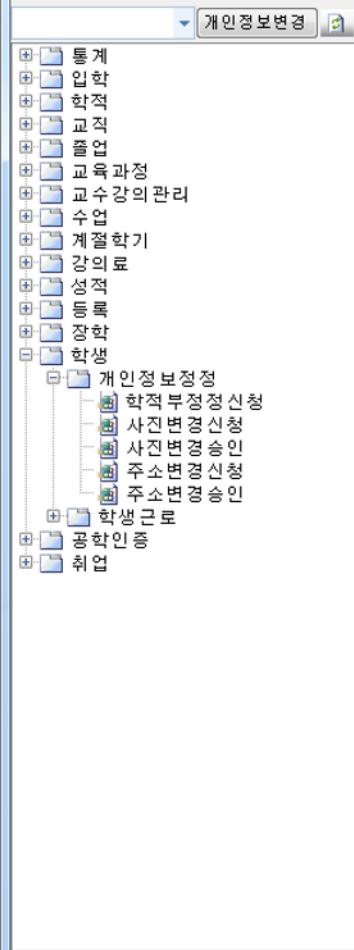
신규 삭제 저장

대기 중

## 학적 사진 변경 신청 - 신청 사진 확인

### 사진변경신청

- ① 신청 일자 설정 및 조회
- ② 신청 내역 선택
- ③ 신청한 사진 상태 확인



대기 중

## 학적 사진 변경 신청 - 변경 신청 승인

### 사진변경승인(사진 확인 후)

- ① 신청 일자 설정 및 조회
- ② 신청 내역 선택
- ③ 승인 또는 반려